

Regulamin uczestnictwa w programie BIP współorganizowanym przez Katedrę Italianistyki WN UW pt. „Corpora for Italian language teaching and assessment”

§1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady przyjęć kandydatów do programu oraz warunki organizacji działania realizowanego w ramach mieszanych programów intensywnych (BIP) pt. “Corpora for Italian language teaching and assessment”, zwanego dalej „Projektem”.
 2. Mieszane programy intensywne (Blended Intensive Programme - BIP) są to krótkie intensywne programy polegające na połączeniu mobilności fizycznej i wirtualnej, ułatwiające pracę zespołową i wymianę doświadczeń na podstawie e-uczenia się opartego na współpracy.
 3. Instytucją występującą jako podmiot organizujący działanie jest **Università degli Studi „G. d’Annunzio” Chieti-Pescara**, podczas gdy uczelniami partnerskimi będą Uniwersytet Warszawski, Univeristy of Oviedo, Univeristy of Zadar, University of Debrecen, zwani dalej „Partnerami Projektu”.
 4. Jednostką prowadzącą Projekt po stronie UW jest Katedra Italianistyki WN. Osobami odpowiedzialnymi za organizację BIP ze strony Katedry Italianistyki UW są **dr Agnieszka Kwapiszewska i mgr Agata Pachucy**.
 5. W ramach Projektu grupa studentów i pracowników podejmie krótkotrwałą mobilność fizyczną do jednostki goszczącej w **Pescarze** (Włochy) połączoną z obowiązkowym komponentem wirtualnym.
 6. Planowane fazy działania:
 - a. Wirtualna mobilność: dwie lekcje w terminie **27 – 30 kwietnia 2026 r.** i dwie lekcje w terminie **11 – 15 maja 2026 r.**
 - b. Fizyczna mobilność: **4 – 9 maja 2026 r.: 18 godzin zajęć stacjonarnych** na terenie Kampusu **Università degli Studi „G. d’Annunzio” Chieti-Pescara** – wykłady, seminaria, warsztaty oraz inne aktywności badawcze.
 7. Wysokość stypendium BIP na pokrycie kosztów związanych z mobilnością fizyczną, przewidzianych dla studentów wynosi **79 euro/dzień** na maksymalnie 8 dni pobytu.
Dodatkowo będzie przyznany ryczałt na dni podróży.
 8. Wyniki konkursu zostaną przesłane drogą mailową wszystkim osobom biorącym udział w rekrutacji, podczas gdy dokładny plan Projektu i program działań przekazane będą drogą mailową wyłącznie osobom zakwalifikowanym.
- Ewentualne pytania organizacyjne oraz merytoryczne prosimy przysyłać na adres ak.pachucy@uw.edu.pl oraz a.kwapiszewska@uw.edu.pl

§2.

Zasady rekrutacji

1. Uczestnikiem Projektu, dalej: „Uczestnik”, może być tylko i wyłącznie osoba studiująca na Wydziale Neofilologii Uniwersytetu Warszawskiego, posiadająca status studenta przez cały okres trwania Projektu.

2. Udział w BIP nie może pokrywać się z realizowaną mobilnością zagraniczną w celu realizacji studiów lub praktyki zawodowej, a wcześniejsza mobilność Programu Erasmus+ kandydata musi być całkowicie rozliczona.

3. Kwalifikacja studentów do programu odbywać się będzie na zasadach otwartego konkursu, który odbędzie się pod nadzorem 4-osobowej Komisji, w skład której wchodzić będą: koordynator ds. mobilności, organizatorzy Projektu oraz przedstawiciel Samorządu Studentów.

4. Osoby pragnące wziąć udział w rekrutacji zobowiązane są przesłać, w nieprzekraczalnym terminie do **2 marca 2026 roku**, zgłoszenia na adres ak.pachucy@uw.edu.pl oraz a.kwapiszewska@uw.edu.pl

5. Zgłoszenie kandydatury ma zawierać komplet następujących dokumentów:

a. formularz zgłoszeniowy (Zgłoszenie kandydata do udziału w Mieszanych programach intensywnych, stanowiący załącznik do Regulaminu);

b. zaświadczenie, wydane przez sekretariat jednostki WN UW, potwierdzające status studenta z uwzględnieniem średniej za ostatni rok studiów;

c. zaświadczenie o znajomości języka włoskiego na poziomie min. B1: certyfikat CILS UNO, CELI 2 bądź zaliczony pierwszy rok studiów pierwszego stopnia na kierunku filologia włoska. W rekrutacji mogą wziąć udział studenci pierwszego roku studiów pierwszego stopnia uczęszczający do grupy zaawansowanej PNJW: w tym przypadku konieczne jest przedstawienie listu polecającego od prowadzącego/prowadzącej zajęcia PNJW.

d. wykaz osiągnięć potwierdzony zaświadczeniami: aktywny udział w życiu wydziału, dodatkowe osiągnięcia naukowe, publikacje, wystąpienia konferencyjne, udział w organizacjach studenckich, kołach naukowych, itp.

6. Przyjmowanie zgłoszeń rozpoczyna się **19 lutego 2026 r.** i zakończy się **2 marca 2026 r.** (godz. 23:59).

7. Sprawdząwszy kompletność nadesłanych dokumentów i przeprowadząwszy ich ocenę formalną, organizatorzy Projektu prześlą wybranym kandydatom zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną.

8. W procesie rekrutacji Kandydaci oceniani będą wg. następujących kryteriów:

a. średnia: max. 5 punktów;

b. inne osiągnięcia: 5 punktów (lub więcej, jeśli Kandydat wykaże wyjątkowo wartościowe osiągnięcia spoza uczelni);

c. rozmowa kwalifikacyjna: 10 punktów

W przypadku uzyskania przez dwoje (lub więcej) kandydatów takiej samej liczby punktów, pierwszeństwo będzie mieć osoba, która nie korzystała jeszcze z mobilności Erasmus+ w

ramach mieszanych programów intensywnych (BIP) podczas studiów na Wydziale Neofilologii UW.

9. Studenci biorący udział w rekrutacji zostaną poinformowani mailowo o jej wynikach do **10 marca 2026 r.**

10. Na liście podstawowej studentów zakwalifikowanych do udziału w Projekcie znajdzie się **6 osób**, które uzyskają największą liczbę punktów w postępowaniu konkursowym. Pozostałe osoby zostaną umieszczone na liście rezerwowej – również w kolejności zgodnej z uzyskanym wynikiem.

11. W przypadku rezygnacji studentów z listy podstawowej, zwalniane miejsca będą przyznawane studentom z listy rezerwowej wg kolejności na liście. Gdy w protokole rekrutacyjnym więcej niż jeden student posiada tę samą liczbę punktów pozwalającą na kwalifikację do wyjazdu, Komisja wskazuje spośród tych studentów osoby zakwalifikowane do wyjazdu, na podstawie kolejności zgłoszeń.

12. Osoby zakwalifikowane, które zmuszone są do rezygnacji z udziału w Projekcie, zobowiązane są do wysłania pisemnego powiadomienia o swojej decyzji, celem zakwalifikowania uczestnika z Listy Rezerwowej.

§ 3

Prawa i obowiązki Organizatora

1. Organizator ma prawo do przetwarzania danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w klauzuli informacyjnej zawartej w formularzu rekrutacyjnym.

2. Organizator ma prawo w uzasadnionych przypadkach do zmiany terminów (dziennych i godzinowych) dotyczących realizacji Projektu, nie przekraczając jednak ram jego trwania.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Organizatora ma on prawo odstąpić od realizacji Projektu.

4. Organizator zapewnia:

- a. opiekę merytoryczną nad działaniami podejmowanymi w ramach Projektu;
- b. koordynację współpracy z Partnerami Projektu.

§4.

Prawa i obowiązki uczestnika

1. Uczestnik ma prawo do:

- a. uzyskania 3 punktów ECTS za udział w Projekcie;
- b. dofinansowania kosztów podróży zgodnie z zasadami organizacji BIP 2025/2026 opublikowanymi na stronie BWZ UW;
- c. wsparcia merytorycznego podczas trwania Projektu;
- d. pisemnego odwołania się od decyzji Komisji w terminie 7 dni od daty ogłoszenia

wyników (odwołanie należy przesyłać na adres a.kwapiszewska@uw.edu.pl oraz ak.pachucy@uw.edu.pl).

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- a. zapoznania z niniejszym regulaminem – wysłanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją jego warunków;
- b. wysłania pisemnego powiadomienia w przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie;
- c. czynnego uczestnictwa we wszystkich fazach Projektu;
- d. terminowego dostarczenia dokumentów niezbędnych do przygotowania umowy oraz dopełnienia formalności niezbędnych do realizacji wyjazdu (informacje dostępne na stronie BWZ UW) – po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu do Projektu;
- e. zapoznania się z informacjami dostępnymi na stronie <http://bwz.uw.edu.pl/mieszane-programy-intensywne-bip/>, w tym z informacjami dot. Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- f. wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych przez Organizatorów Projektu na potrzeby działania, a także zgody na wykorzystanie wizerunku w celach promocyjnych.

§5.

Postanowienia końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia rekrutacji, tj. z dniem **19 lutego 2026 r.**

Osoby odpowiedzialne za organizację BIP:

dr Agnieszka Kwapiszewska

mgr Agata Pachucy